



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale di Brembate di Sopra
Via Locatelli,10 – 24030 Brembate di Sopra (BG)
Tel: 035/623400 - C.F. 91031680167

<http://www.icbrembatesopra.edu.it> - e-mail: bgic89500b@istruzione.it

PEC: bgic89500b@pec.istruzione.it

Prot.n. (vedi segnatura)

Determina per l'affidamento diretto relativo alla fornitura di n. 330 mascherine tipo FFP2 per gli alunni della scuola primaria, art.19 del D.L. 27 gennaio 2022, n.4, per un importo contrattuale pari a € 247,50 (IVA compresa),

n. 21

CIG: ZE0351AD8F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	il Regolamento d'Istituto prot. n. 3408 del 05.07.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
RITENUTO	che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Cristina Locatelli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
VISTO	l'art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTO	il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 77 del 07.02.2022;
VISTO	l'Art.19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4 recante «Misure urgenti per la scuola, l'università e la famiglia» connesse all'emergenza da COVID-19;
VISTA	la nota MI N. 0000110 del 01.02.2022, concernente le prime indicazioni operative in merito all'applicazione delle disposizioni, riguardanti le scuole, contenute nel D.L. 27 gennaio 2022, n. 4, aventi ad oggetto la fornitura di mascherine FFP2 per alunni e personale in regime di auto-sorveglianza (art. 19, commi 1 e 2);
DATO ATTO	della necessità di acquistare con urgenza n. 330 mascherine FFP2 per gli alunni della scuola primaria dell'Istituto in regime di auto-sorveglianza (art. 19, commi 1 e 2, D.L. 27 gennaio 2022, n. 4), come da Attestazione di fabbisogno di acquisto prot. 762 del 07.02.2022;
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale pari a 8 giorni;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente ammonta a € 247,50 I.V.A. compresa;
RITENUTO	di procedere all'affidamento in oggetto in favore della società Farmacia Trail (P.I. 03325190167);

- TENUTO CONTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 247,50 I.V.A. compresa, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto l'offerta è ritenuta congrua;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG ZE0351AD8F);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari a € 247,50 I.V.A. compresa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L.6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto della fornitura, avente ad oggetto l'acquisto di mascherine FFP2 per gli alunni della scuola primaria dell'Istituto, all'operatore economico Farmacia Trail, per un importo complessivo pari ad € 247,50 I.V.A. compresa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 247,50 I.V.A. compresa, da imputare sull'attività A02/01 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dirigente scolastico Dott.ssa Cristina Locatelli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina Locatelli