



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo Statale di Brembate di Sopra

Via Locatelli, 10 – 24030 Brembate di Sopra (BG)

Tel: 035/620433 Fax: 035/620885 - C.F. 91031680167

<http://www.icbrembatesopra.gov.it> - e-mail: [bgic89500b@istruzione.it](mailto:bgic89500b@istruzione.it)

PEC: [bgic89500b@pec.istruzione.it](mailto:bgic89500b@pec.istruzione.it)

C.I. n. 1

Brembate di Sopra, 11/09/2017



Ai Sigg. Genitori della Scuola Primaria

Nel porgere a tutti gli alunni e alle loro famiglie il benvenuto per il nuovo anno scolastico, si trasmettono le seguenti disposizioni e informazioni per una proficua e costruttiva collaborazione tra scuola e famiglia.

**1) INGRESSO ED USCITA**

Si comunicano le disposizioni per l'ingresso e l'uscita degli alunni:

**Tutte le classi possono entrare sia dall'ingresso principale su Piazza Trieste sia dal cancello posto su Via Locatelli, adiacente alla Torre del Sole, solo dopo il suono della campanella, per motivi di sicurezza.**

**Una volta all'interno del cortile scolastico, le classi seguiranno le indicazioni per accedere all'edificio in modo ordinato.**

**Ad eccezione del primo giorno di lezione, non è consentito l'accesso dei genitori all'interno dell'edificio scolastico, se non in casi eccezionali.**

**All'uscita gli insegnanti dell'ultima ora accompagneranno gli alunni al cancello. Le uscite delle varie classi sono indicate ai cancelli.**

Gli alunni che giungono a scuola in bicicletta devono entrare nel cortile a piedi con la bicicletta condotta a mano e depositarla nelle apposite rastrelliere, con una chiusura di sicurezza. **L'ingresso deve avvenire rispettando l'orario di entrata degli alunni.**

La scuola non risponde di eventuali furti e non è consentito circolare in bicicletta nel cortile della scuola.

I genitori sono pregati di attendere i propri figli fuori dai cancelli.

Non è possibile, per motivi di sicurezza, una volta che gli alunni sono giunti all'uscita, farli rientrare nelle classi per eventuali dimenticanze.

**2) ORARIO POMERIDIANO DELLE LEZIONI**

Le lezioni pomeridiane **inizieranno alle ore 14.00** (con possibilità di ingresso alle ore 13,55) e **termineranno alle ore 16.00.**

**3) INCIDENTI E INFORTUNI**

**L'assicurazione infortuni, di cui verrà data informazione dettagliata, consente la copertura per tutte le attività scolastiche, anche esterne all'edificio (comprese le visite d'istruzione).**

In caso di infortunio di un alunno, ritenuto di una certa gravità, si avviserà subito telefonicamente un familiare o un parente indicato dal genitore. Per tale motivo è importante avere eventuali numeri di telefoni cellulari.

Ai fini assicurativi il genitore deve poi firmare la pratica di infortunio che sarà fornita dall'insegnante. In ogni caso è necessario contattare urgentemente la Segreteria per evitare ritardi che possono compromettere il corretto disbrigo della pratica assicurativa.

#### 4) ORGANI COLLEGIALI

I genitori di ogni classe eleggono il proprio rappresentante; le elezioni si svolgeranno presso la scuola in data **10 ottobre 2017**. Le votazioni saranno precedute da un'assemblea durante la quale i docenti presenteranno ai genitori la programmazione educativa e didattica delle classi, oltre ad una sintetica presentazione del Regolamento interno, approvato dal Consiglio d'Istituto.

#### 5) RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

I rapporti fra i genitori e la scuola si svolgono secondo questa articolazione:

Assemblee di classe (per discutere e concordare gli obiettivi formativi e le modalità della loro realizzazione, per elaborare proposte di interventi utili all'attività didattica).

Colloqui individuali (per uno scambio di informazioni sulla valutazione dell'alunno e sui processi di maturazione).

Inoltre, tutti i rappresentanti dei genitori costituiscono il Comitato dei Genitori per approfondire problematiche educative od organizzative.

Il colloquio con gli insegnanti durante le ore di lezione **è ammesso solo in casi di particolarissima urgenza**, mai comunque durante l'ingresso degli alunni, in quanto questo comprometterebbe l'ordinato avvio delle attività scolastiche.

Si ricorda anche che, oltre agli incontri individuali programmati, gli insegnanti sono a disposizione su appuntamento per colloqui individuali al martedì pomeriggio.

**Non è possibile portare i propri figli a scuola durante le riunioni pomeridiane tra insegnanti e genitori.**

#### 6) ORARIO DI SEGRETERIA

La Segreteria dell'Istituto è funzionante al piano terra della Scuola Secondaria, con ingresso da Via Locatelli.

L'orario di funzionamento è di norma dalle ore 8,00 alle 16,30.

**L'orario di ricevimento per il pubblico** è: da lunedì a venerdì ore 11.00-13.30, sabato ore 11.00-13.00.

Il numero telefonico della Segreteria è: **035 / 620433**.

Il Dirigente Scolastico riceve i genitori **solo su appuntamento**, da concordare tramite telefono.

#### 7) RECAPITO TELEFONICO

Per comunicazioni urgenti durante l'orario scolastico, per parlare con le classi bisogna digitare lo stesso numero della Segreteria, che poi passerà la telefonata ai diversi collaboratori scolastici della Scuola Primaria:

**035/620433**

#### 8) PRE-SCUOLA

Come da comunicazione inviata dall'Amministrazione comunale il servizio è attivo dalla data odierna: 12/09/2017. Gli alunni possono accedere dall'ingresso su Piazza Trieste.

Il servizio si svolgerà dalle 7.45 alle 8.25 (ingresso possibile dalle 7.45 alle 8.15).

#### 9) DOCUMENTI

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è pubblicato sul sito della Scuola: [www.icbrembatesopra.gov.it](http://www.icbrembatesopra.gov.it).

#### 10) ALTRE INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni relative all'organizzazione del servizio scolastico:

- All. A - orario delle lezioni
- Sullo "scuolario" consegnato agli allievi prendere visione della parte introduttiva, completare e firmare i diversi tagliandi da staccare e consegnare all'insegnante unitamente al tagliando sotto riportato (Patto di corresponsabilità, delega al ritiro, uscite sul territorio, pubblicazione foto e filmati).

- **Si coglie l'occasione per ricordare ai genitori di attenersi alle indicazioni operative previste dalle "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale". Tali indicazioni sono riportate sul sito della scuola [www.icbrembatesopra.gov.it](http://www.icbrembatesopra.gov.it).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Cristina Locatelli

✂-----  
Tagliando da restituire all'insegnante di classe venerdì 15 settembre, unitamente ai tagliandi allegati nello scuolario che richiedono autorizzazioni.

Il sottoscritto genitore dell'alunno \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_

dichiara di avere ricevuto la circolare n. ....

Firma \_\_\_\_\_