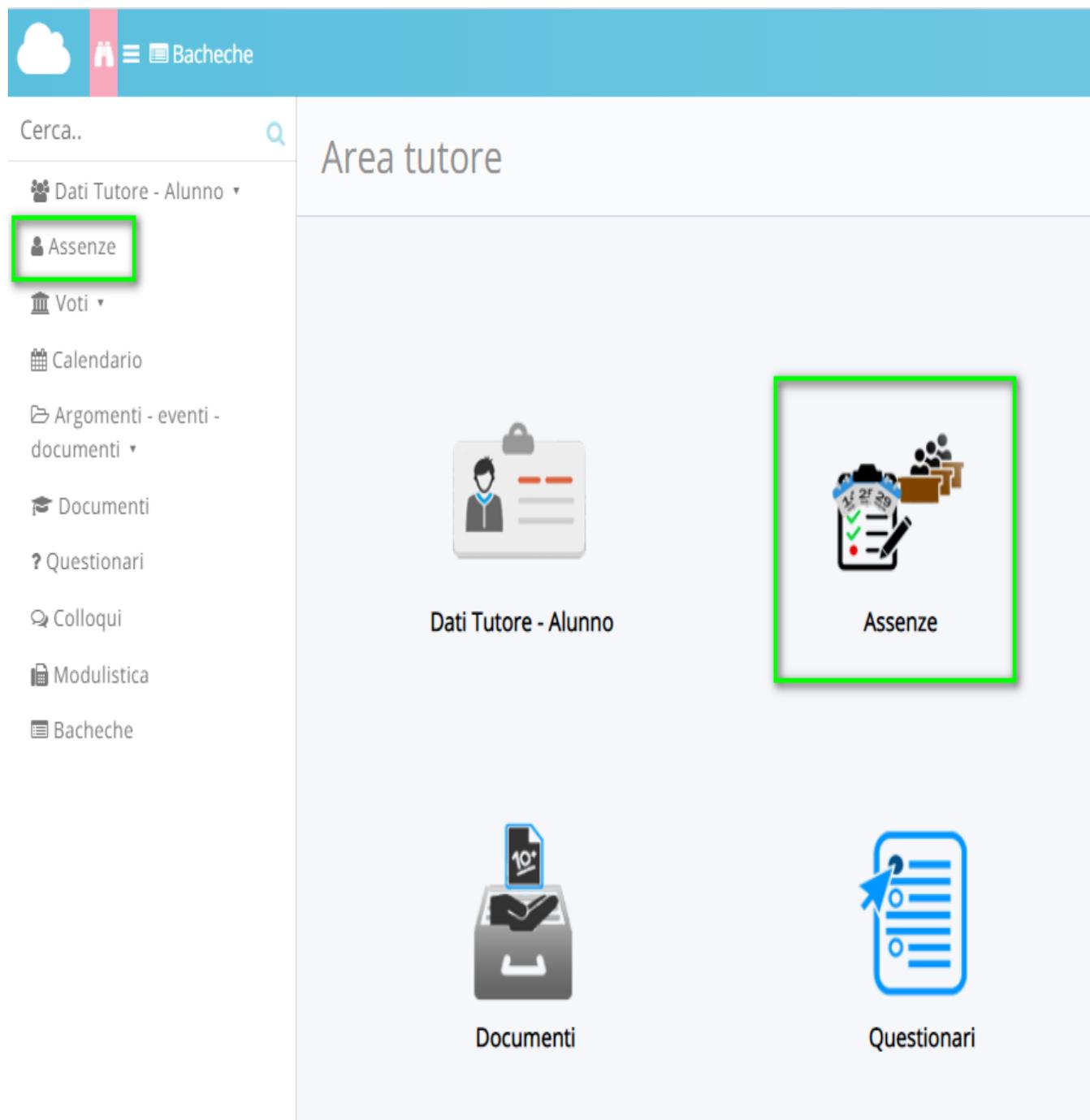


Inserimento giustificazione assenza in area tutore

Per poter giustificare un'assenza già inserita dalla scuola nel registro elettronico, occorre entrare con le credenziali fornite dalla scuola nella sezione "Assenze"



Cerca..

Bacheche

Area tutore

Dati Tutore - Alunno ▾

Assenze

Voti ▾

Calendario

Argomenti - eventi - documenti ▾

Documenti

Questionari

Colloqui

Modulistica

Bacheche

Dati Tutore - Alunno

Assenze

Documenti

Questionari

Ricerca nel calendario l'assenza di riferimento e premere su di essa per poter accedere al dettaglio.

Report assenze

[? HELP](#)

[? ORE TOTALI](#)

SELEZIONARE L'ASSENZA DA GIUSTIFICA

Mesi\Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Mesi\Giorni
Settembre							Am																									Settembre
Ottobre	AG _m	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	Ottobre
Novembre	Novembre
Dicembre	Dicembre
Gennaio	Gennaio
Febbraio	Febbraio
Marzo	Marzo
Aprile	Aprile
Maggio	Maggio
Giugno	Giugno
Luglio	Luglio
Agosto	Agosto

Nel dettaglio dell'assenza, sarà presente il pulsante "Giustifica" per poter effettuare la giustificazione.

Dettaglio assenza

Giustifica **PULSANTE PER GIUSTIFICARE**

Alunno	
Data	07/09/2020
Turno	MATTINO
Tipo	ASSENZA
Orario ingresso	
Orario uscita	
Tipo assenza (ritardo, uscita)	
Giustificata?	NO
Data giustificazione	
Tipo giustificazione	
Documentata?	NO
Data documento	
Tipo documento	
Annotazioni	

Giustifica

Per giustificare l'assenza occorre inserire la spunta ed eventualmente inserire un documento di riferimento (per esempio certificato medico) per completare la giustificazione ed effettuare il salvataggio.

Giustifica assenza

DATI PER LA GIUSTIFICA

Salva

Giustificata?

Allegati

Salva

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/inserimento-giustificazione-assenza-in-area-tutore>