



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale di Brembate di Sopra

Via Locatelli, 10 – 24030 Brembate di Sopra (BG)

Tel: 035/623400 - C.F. 91031680167

<http://www.icbrembatesopra.edu.it> - e-mail: [bgic89500b@istruzione.it](mailto:bgic89500b@istruzione.it)

PEC: [bgic89500b@pec.istruzione.it](mailto:bgic89500b@pec.istruzione.it)

Prot. n. (vedi segnatura)

Determina di affidamento diretto per l'assistenza e la manutenzione del sito "<http://www.icbrembatesopra.edu.it>" e "<http://www.icbrembatesopra.edu.it/mad>" comprensivo di backup mensile n.59

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge Finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36 (contratti sotto soglia) comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.lg. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Controllo e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**CONSIDERATA** la Delibera ANAC DEL 26 ottobre n. 1097 Linee guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria- individuazione di operatori economici” e le successive linee guida dell’ANAC;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 80 del 09 gennaio 2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;

**VISTA** la delibera n. 5 del 16/12/2019 del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma annuale per l’esercizio finanziario in corso;

**VISTA** il regolamento d’Istituto prot.n. 3408 del 05.07.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**ACCERTATA** la necessità di attuare un progetto per l’assistenza - la manutenzione - backup del sito “<http://www.icbrembatesopra.edu.it>” e “<http://www.icbrembatesopra.edu.it/mad>” - fino al 31 dicembre 2020;

**CONSIDERATO** che il servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all’oggetto, e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo;

**CONSIDERATO** che il servizio non può essere acquistato mediante il ricorso al “Mercato Elettronico” della Pubblica Amministrazione vista la particolarità del servizio, che non rientra nelle categorie merceologiche degli strumenti CONSIP e MePA;

**CONSIDERATA** la possibilità di procedere ad affidamento diretto fuori MePA con il quale l’Amministrazione richiede un servizio coerente con le proprie specifiche esigenze;

**RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall’art. 45 c. 2 - lett. a) D.l. 28 Agosto 2018 n. 129 “Determinazione ...dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico...affidamenti di lavori, servizi e forniture”;

**PRESO ATTO** che all’interno dell’Istituto non vi sono figure professionali idonee e disponibili ad effettuare il suddetto servizio;

**VISTA** la nostra richiesta di preventivo prot. n. 5308 del 23.11.2019;

**VISTA** l'offerta della Sig.ra Nadia Luisa Caprotti ns. prot. n. 957 del 06.03.2020 ;

**CONSIDERATA** la qualità del servizio offerto dalla Sig. Caprotti Nadia;

**RITENUTA** congrua per l'amministrazione l'offerta presentata dalla Sig.ra Nadia Caprotti, offerta in grado di soddisfare le richieste dell'amministrazione;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo A02/01 dell'Esercizio 2020;

**ACCERTATA** la regolare documentazione richiesta d'ufficio;

**CONSIDERATO** che non ricorrono condizioni ostative all'emissione dell'assunzione di impegno contabile;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

di procedere alla stipula del contratto per il servizio di assistenza e manutenzione del sito "http://www.icbrembatesopra.edu.it" "e "<http://www.icbrembatesopra.edu.it/mad> comprensivo di backup sino al 31/12/2020 con l'esperta Caprotti Nadia;

### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in € 696,80 (operazione effettuata ai sensi dell'art.1, comma da 54 a 89 della legge n.°190/2014 Regime Forfettario I.V.A. esente).

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale sul Progetto A02/01, che presenta adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Destinatario	Attività	CIG	Imponibile	Contr. prev.le 4%	Totale
Caprotti Nadia	A02/01	ZEC2BD875C	670,00	26,80	696,80

### **Art. 4**

La prestazione del servizio di cui all'art. 2 dovrà essere realizzata nel periodo indicato nel contratto con l'aggiudicatario predisposto allo scopo.

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è nominato Responsabile del Procedimento **il Dirigente scolastico Dott.ssa Cristina Locatelli**.

#### **Art. 6**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto potranno essere fornite a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo di questa istituzione scolastica, esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [bgic89500b@pec.istruzione.it](mailto:bgic89500b@pec.istruzione.it).

#### **Art. 7**

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

#### **Art. 8**

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Cristina Locatelli